

Für unser Unternehmen mit Sitz in Köln Mülheim suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit (mobiles Arbeiten möglich) eine(n)

Leiter Finanzen, Personal und Einkauf (m|w|d)



Ihre Aufgaben

- Leitung und Weiterentwicklung der Bereiche Finanz- und Rechnungswesen, Personal und Einkauf
- Überwachung des monatlichen Abschlussprozesses sowie der Jahresabschlüsse in Zusammenarbeit mit dem Steuerberater inkl. Prüfung der Finanzberichte, Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Bilanz
- Ansprechpartner für Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Behörden, Banken, Versicherungen und andere externe Adressaten
- Steuerung der Liquidität des Unternehmens
- Verantwortung für den strategischen Einkauf: Verhandlung, Abschluss und Verwaltung von Kooperationsverträgen mit Geschäftspartnern und Dienstleistern
- Digitalisierung und kontinuierliche Optimierung der Prozesse zur Effizienzsteigerung innerhalb der Bereiche
- Umsetzung der mit dem operativen Wachstum einhergehenden Transformationsprojekte sowie aktive Gestaltung der Schnittstellenarbeit zu anderen Abteilungen des Unternehmens
- Regelmäßige Berichterstattung direkt an den Geschäftsführer, Beurteilung von Risiken und Aussprache von Empfehlungen



Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder Wirtschaftswissenschaft, idealerweise mit Schwerpunkt Finanzen, Controlling oder Rechnungswesen
- Mehrjährige fundierte Berufserfahrung als Führungskraft im kaufmännischen Bereich mit den Schwerpunkten Finanzen, Rechnungswesen und idealerweise Einkauf und Personal
- Kenntnisse im Vertragswesen wünschenswert
- Hohe Teamfähigkeit mit Erfahrung beim Aufbau und der Entwicklung von Teams, Change- und Veränderungserfahrung
- Führungskompetenz und Teamgeist sowie hervorragende Kommunikationsfähigkeiten
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie eine strukturierte, pragmatische und lösungsorientierte Arbeitsweise



Wir bieten Ihnen

- Unbefristete Vollzeitstelle
- Modernes New-Work-Konzept
- Mobiles Arbeiten im In- und Ausland (Workation)
- Systematische und intensive Einarbeitung
- Betriebliche Krankenversicherung und Altersvorsorge
- Zuschuss für die Kinderbetreuung
- Jobticket auf Wunsch
- Hoher Grad an Verantwortung und kurze Wege
- Moderne Ausstattung
- Dienstwagen mit Privatnutzung
- Fahrrad-Leasing
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Kollegiales Umfeld
- Ein Obstkorb und kostenlose Getränke bei Tätigkeit im Kölner Büro sind bei uns selbstverständlich



Über uns

Als eines der führenden deutschen Unternehmen für den Vertrieb von kommunalen Softwarelösungen und Dienstleistungen arbeiten wir daran, die öffentliche Verwaltung zu digitalisieren. Dazu gehören innovative Lösungen im Bereich Smart-City, moderne Fachverfahren und OZG-Leistungen sowie professionelle Dienstleistungen. Damit decken wir das gesamte Anforderungsspektrum von Gemeinde-, Stadt- und Kreisverwaltungen ab. Mit rund 60 Mitarbeitern sitzen wir im neuen I/D Cologne Quartier in Köln-Mülheim und unterstützen unsere Kunden bei der Gestaltung und Umsetzung der Digitalisierungsstrategien.

Weitere Info unter www.komm-it.de/karriere > Datenschutzzinformation

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte schicken Sie Ihren Lebenslauf mit möglichem Eintrittstermin und Gehaltswunsch per e-Mail an:



Le Quan Vuong | Personalreferentin | LeQuan.Vuong@komm-it.de

Bei Fragen zu der Vakanz erreichen Sie uns unter +49 221 16059-145.