



OK.EWO – Elektronische Einwohnerakte

Die nahtlose Vorgangsbearbeitung im Meldewesen

Sicher kommt es bei Ihnen auch vor, dass Sie zu den elektronisch gespeicherten Meldedaten eine Vielzahl von Papierdokumenten archivieren? Vollmachten, Urkunden oder Erklärungen sind oftmals in Aktenordnern oder Hängeregistaturen abgelegt und müssen bei Bedarf lange gesucht werden. Es bestehen Medienbrüche, die für eine rasche Vorgangsbearbeitung hinderlich sind und unnötige Kosten verursachen.

Die Elektronische Einwohnerakte von OK.EWO fügt die Informationen, die zusammengehören, auch zusammen. Nach Aufruf eines Personendatensatzes können Sie fallbezogene Dokumente scannen, aus dem Windows-Dateisystem oder E-Mail hinzufügen und bequem ablegen. Die Nutzung von Komponenten der im Lieferumfang enthaltenen OEM-Version des Dokumenten-Managementsystems komXwork ermöglicht Ihnen eine schnelle und komfortable Ablage und Suche in der Elektronischen Einwohnerakte.

Alle zu einem Meldevorgang notwendigen Dokumente stehen Ihnen an den OK.EWO-Arbeitsplätzen zur Verfügung und lassen sich direkt aus dem Personendatensatz heraus aufrufen. Zentrales Rechercheinstrument ist die vorgegebene Schlagworttabelle, die um eigene Begriffe erweitert werden kann.

Leistungsmerkmale

- ▶ Speicherung von Dokumenten zu Personen des Melderegisters als Nachweise
- ▶ Eindeutige Identifikation der Person durch das Ordnungsmerkmal (OM)
- ▶ Dokumente können gescannt oder aus dem Windows-Dateisystem hinzugefügt werden
- ▶ Anzeige der Dokumente zur Person nach Schlagworten
- ▶ Komfortable Outlook-Integration
- ▶ Ablage der Dokumente außerhalb der OK.EWO-Datenbank
- ▶ Alle Dateitypen können gespeichert werden
- ▶ Alle zu einem Meldevorgang gehörenden Dokumente stehen an den OK.EWO-Arbeitsplätzen zur Verfügung
- ▶ Optionale Anbindung an ein Archivsystem (z.B. EASY Archiv)



Vorteile für die Praxis

Fallbezogene Ablage der Dokumente je Einwohner

So wird z.B. bei der Durchführung eines Zuzugs sofort die Akte des zugezogenen Einwohners angelegt. In diese scannt der EWO-Sachbearbeiter die vom Bürger unterschriebenen Dokumente. Der Vorgang ist somit komplett abgeschlossen, die Ablage erledigt. Ebenso einfach erfolgt die Anzeige der Dokumente mit einem Mausklick in OK.EWO.

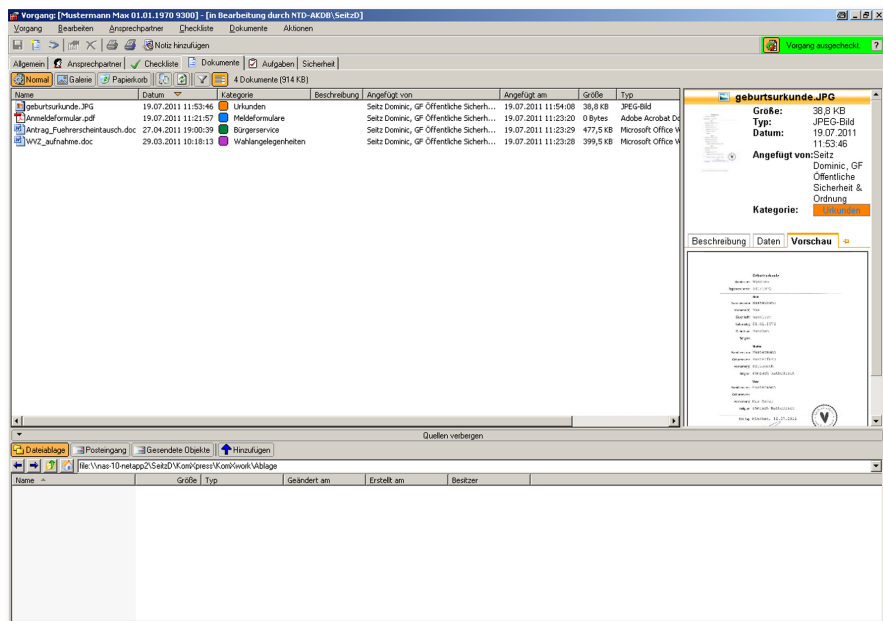
Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, wenden Sie sich bitte an unseren regional zuständigen Vertrieb.

Gesetzliche Vertreter	LS-Auskunft	Gesamtauskunft aktuell	Variable Auskunft	Hoheitliche Dokumente	Melderegisterauskunft	
Vollauskunft	Familienverband aktuell	Grunddaten1 aktuell	Grunddaten2 aktuell	Behörden aktuell	Wahlen aktuell	Wohnungen
Person ist	aktuell,zuletzt geändert am 19.07.2011		Besonderheiten	KEIN NACHWEIS DT. STAATSGEHÖRIGKEIT		
Gemeinde	Stadt Hamburg					
Name/Dr.	Mustermann	Fr. Fam.-Namen				
Vornamen	'Max'	Fr. Vornamen				
Geburtsname		Staatsangeh.	deutsch			
Geschl./Famstand	m - männlich / LD - ledig	Eheschließung				
Geburtsdaten	01.01.1970 (Alter: 41) München STA: Münch Eheauflösung					
Religionsdaten	oa - Ohne Angaben,gemeinschaftslos,keiner R Religion EG VBM					
Personalausweis						
Einz. Wohnung ih.	20095 Hamburg, Asterweg 1, Zuzug in Gemeinde am 01.01.2000					
zugezogen von	80331 München, Hansastr. 16 Auszug am 01.01.2000					
Akt. Wohnungen	1	Eltern/GV		Ausl. Ausweise	Weitere Namen	
Inakt. Wohnungen	1	Wahlzeiten		Info Staatsang.	Bestreitungen	
Ehegatte		Passversagung		Sperren	Bemerkungen	
Kinder		Deutsche Pässe		Anfragen	Ubscheine	

Neue Suche Leeren Word OK.EWO beenden

VTAB eEAKTe Historie Person Bezugspersonen

Vollauskunft zur Person bietet die Möglichkeit, Dokumente in der eAkte aufzurufen



komXwork ermöglicht die Bearbeitung von Dokumenten zur Person