



OK.EWO – Betriebsdatenstatistik

Betriebswirtschaftliche Auswertungen in der Meldebehörde

Unter der Betriebsdatenstatistik werden Auswertungen verstanden, die Geschäftsvorfälle in den Meldebehörden statistisch abbilden. Es werden damit Kennzahlen der durchgeführten Geschäftsprozesse, welche nach den Vorgaben des Anwenders in Funktionsgruppen und Funktionskennzahlen zusammengestellt werden, ermittelt.

Über einen Schalter in OK.EWO wird die Betriebsdatenstatistik aktiviert, die sämtliche Auskunfts- und Auswertungsvorgänge analysiert und bei der Speicherung nach den Vorgaben des Anwenders nach Funktionsgruppen und nach Funktionskennzahlen, die bestimmten Geschäftsvorfällen zugeordnet werden, protokolliert.

► Funktionsgruppen

Gruppen von vergleichbaren oder zusammengehörigen Geschäftsvorfällen können zusammengefasst werden.

► Funktionskennzahlen

Geschäftsvorfällen (Änderungen, Auskünfte) können bestimmte Funktionskennzahlen zugewiesen werden.

OK.EWO stellt einen Funktionskennzahlenkatalog zur Verfügung, der nach den individuellen Anforderungen des Anwenders umkonfiguriert werden kann.

Die aus der OK.EWO-Datenbank gewonnenen Auswertungen werden in einer Übergabedatei im csv-Format zur Weiterverarbeitung bereitgestellt.



Nutzen/Vorteile für die Meldebehörde

Ein Beispiel: Für die Planung und Bereitstellung von Ressourcen in der Meldebehörde (IT-Infrastruktur, Personaleinsatz) kann es insbesondere für größere Verwaltungen wichtig sein zu wissen, ob und zu welchen Zeitpunkten sich bestimmte Geschäftsvorfälle häufen. Die Betriebsdatenstatistik von OK.EWO bietet z.B. die Möglichkeit, Datum und Uhrzeit von Geschäftsvorfällen festzuhalten. Damit kann eine Steuerung des Personaleinsatzes in Abhängigkeit von den nachgefragten Dienstleistungen durch die Bürger erfolgen.

Programm	Gruppe	Gruppenname	Funktion	Funktionsname	Aktiv
BDSE01CZUZPERSS	A1	Zuzug	A1	Zuzug Person	J
BDSE01CZUZPERSS	A1	Zuzug	A2	Zuzug zur Familie	J
BDSE01U0101	A1	Zuzug	A1	Zuzug Person	J
BDSE01U0101	A1	Zuzug	A2	Zuzug zur Familie	J
BDSE01U0101	A2	Nachzug	A2	Nachzug einer Person	J
BDSE01CZUZPERSS	A4	Einfügen Bestandsdaten	A4	Einfügen Bestand	J
BDSE01U0101	A4	Einfügen Bestand	A4	Einfügen Bestand	J
BDSE01CZUZPERSS	A5	Zuzug Seeleute (nur in Mitte)	A5	Zuzug Seeleute (nur in Mitte)	J
BDSE01U0101	A5	Zuzug Seeleute (nur in Mitte)	A5	Zuzug Seeleute (nur in Mitte)	J
BDSE01K001	A6	Geburt	A6	Geburt	J
BDSE01K001B	A6	Geburt	A6	Geburt	J
BDSE01K024U	B	Ändern Wohnungsdaten	B4	Ändern inakt. HH-Wohnung	J
BDSE01U0248	B	Ändern Wohnungsdaten	B5	Ändern aktuelle Inland-Wohnung	J
BDSE01U0241	B	Einzelfälle B4 bis B6	B5	Einzelfälle B4 bis B6	J
BDSE01K024U	B	Ändern Wohnungsdaten	B6	Ändern inaktuelle Inland-Wohnung	J
BDSE01U28301	B1	Umzug innerhalb Hamburgs	B1	Umzug in Hamburg	J
BDSE01U28302	B1	Umzug innerhalb Hamburgs	B1	Umzug in Hamburg	J

Anzeige der Änderungen im Verfahren

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Datum	Uhrzeit	Anwender	Arbeitsplatz	Dienststelle	Gruppe	Funktion	Ortsteil 1	Ortsteil 2	Geschlecht	Staatsangeh.
2	13.01.2011	11:29:01	e01admin			A1	A1		999	m	273
3	13.01.2011	14:38:22	e01admin			A1	A1		999	w	168
4	13.01.2011	15:49:56	e01admin			B32	B32		999	m	0
5	13.01.2011	15:56:39	e01admin			A1	A1		999	w	0
6	13.01.2011	15:57:58	e01admin			C3	C3		999	w	0
7	15.03.2011	14:17:19	e01admin			G1	Ge1			w	0
8	16.03.2011	08:38:10	e01admin			E32	E32			w	0
9	16.03.2011	13:39:50	e01admin			B5	B5			m	0
10	16.03.2011	13:41:16	e01admin			C1	C1		999	m	999

Ansicht der Ausgabedatei im csv-Format